

Wij willen je verzoeken om bijgaand formulier volledig en correct (in blokletters s.v.p.) in te vullen en te ondertekenen. Lever dit formulier in, samen met een duidelijke kopie van een geldig paspoort en/of ID-bewijs (**ook achterkant**) (géén rijbewijs). Zodra wij al jouw gegevens hebben ontvangen krijg je jouw uitzendovereenkomst toegestuurd.

Bedrijfsgegevens In te vullen door opdrachtgever

Naam bedrijf		Functie medewerker	
CAO van toepassing / Schaal / Trede	/ /	Bruto uurloon	
Ingangsdatum contract	dd / mm / jjjj	Aantal uren per week	
Einddatum contract	dd / mm / jjjj	Reiskostenvergoeding	
Opvolgend werkgeverschap <input type="checkbox"/> Wel / <input type="checkbox"/> Niet van toepassing		Overige vergoedingen	

Ondergetekende verklaart hierbij de kopie van bijgevoegd paspoort/ID-bewijs, en indien van toepassing de kopie van het verblijfsdocument, te hebben gecontroleerd met de identiteit van de medewerker (vermeld op deze inschrijfkaart) die in persoon aanwezig is op de werkvloer.

Betaalfrequentie wekelijks 4 wekelijks Handtekening opdrachtgever

(Wijzigen altijd mogelijk)

Persoonlijke gegevens In te vullen door medewerker

Voornaam		Adres	
Voorletter(s)		Postcode/plaats	
Tussenvoegsel		Telefoonnummer	
Achternaam		Mobiel nummer	
Meisjesnaam <small>(bij gehuwde vrouwen)</small>		E-mail adres	
Geboortedatum	dd / mm / jjjj	Burgerlijke staat *	<input type="checkbox"/> gehuwd <input type="checkbox"/> ongehuwd <input type="checkbox"/> samenwonend
BSN/Sofi-nummer			
Geslacht*	<input type="checkbox"/> man <input type="checkbox"/> vrouw	IBAN	
Geboorteplaats		Naam rekeninghouder	
Nationaliteit **		Naam bank	

* Aankruisen wat van toepassing is ** In geval van niet-Nederlandse nationaliteit: Duidelijke kopie van geldige verblijfsvergunning (voor- en achterzijde) bijvoegen.

Overige gegevens

Ontvang je op dit moment een uitkering van het UWV of je gemeente?

JA ik ontvang de volgende uitkering :

- WW (werkloosheidsuitkering)
- ZW (ziektewetuitkering)
- WIA/ WAO/ WAZ (arbeidsongeschiktheidsuitkering)
- Wajong uitkering
- Bijstand uitkering
- Anders, nml :

NEE ik ontvang geen uitkering

Loonbelastingverklaring

Ingangsdatum

Vul het schema hieronder in of kruis het hokje hiernaast aan als je ervoor kiest het schema niet in te vullen.

Kruis aan:
Je kiest ervoor dat BC Group de loonheffingskorting niet toepast

Kruis aan:
BC Group moet de loonheffingskorting niet toepassen

Heb je naast BC Group nog een andere werkgever/uitkeringsinstantie?

JA

Wordt bij je andere werkgever / uitkeringsinstantie de loonheffingskorting toegepast?

JA

NEE

NEE

Kruis aan: BC Group moet de loonheffingskorting toepassen

(bel voor uitleg over de loonbelastingverklaring de Belastingdienst 0800-0543)

Loonheffingskorting mag maar door één werkgever / uitkeringsinstantie tegelijkertijd worden toegepast. Doorloop het schema en bepaal of BC Group de loonheffingskorting moet toepassen.

Ondertekening loonbelastingverklaring

Datum

Handtekening

Verklaring positiebepaling wet werk en zekerheid

Lees de vragen in het onderstaande schema goed door. Kruis de antwoorden aan die voor jou gelden en vul, indien van toepassing, het 'overzicht arbeidsverleden' in.

Ben je al eerder werkzaam geweest bij hetbedrijf waar je nu via BC Group gaat werken?

NEE > ga direct door naar de ondertekening

JA

Ben je de afgelopen 26 weken en één dag, direct voorafgaand aan je werkzaamheden bij BC Group, nog werkzaam geweest bij het bedrijf waar je nu gaat werken via BC Group?

JA, vul het 'overzicht arbeidsverleden' hieronder in.

Overzicht Arbeidsverleden* Geef hieronder van ieder contract de duur aan + het aantal gewerkte weken.

Hoeveel arbeidsovereenkomsten heb je gehad?

Begindatum	<input type="text" value="dd / mm / jjjj"/>	Einddatum	<input type="text" value="dd / mm / jjjj"/>	Aantal gewerkte weken	<input type="text"/>
Begindatum	<input type="text"/>	Einddatum	<input type="text"/>	Aantal gewerkte weken	<input type="text"/>
Begindatum	<input type="text"/>	Einddatum	<input type="text"/>	Aantal gewerkte weken	<input type="text"/>
Begindatum	<input type="text"/>	Einddatum	<input type="text"/>	Aantal gewerkte weken	<input type="text"/>

BC Group zal je de arbeidsovereenkomst toezenden die aansluit bij jouw positiebepaling.

* Indien je het 'overzicht arbeidsverleden' hebt ingevuld dan is het vereist om werk- en statusoverzichten, getuigschriften enzovoort van andere uitzendorganisaties en/ of werkgevers bij te voegen ter onderbouwing van je arbeidsverleden!

Let op! Vergeet niet dit formulier te ondertekenen en met een duidelijke kopie van een geldig paspoort en/of id - bewijs** (voor-en achterzijde) te retourneren! Een rijbewijs is niet geldig.

ID vastgesteld door BC Group
Dit ingevulde formulier graag z.s.m. opsturen naar:

Ondergetekende verklaart bovenstaande, zowel voor- als achterzijde, naar waarheid te hebben ingevuld. Hierbij verklaart ondergetekende dat de op deze inschrijfkart vermelde opdrachtgever bijgevoegde kopie paspoort/ID-bewijs, en indien van toepassing kopie verblijfsdocument, heeft gecontroleerd met mij in persoon.

Ondergetekende verklaart dat deze is gewezen op de rechten en plichten in het kader van privacy en de wetgeving AVG 2018 en geeft expliciet toestemming voor het bewaren van de op dit formulier aangegeven informatie gedurende de in de wet opgenomen bewaartermijnen. Hierbij mag ondergetekende ervan uitgaan dat BC Group de geheimhouding naar derden respecteert anders dan naar (in de wet omschreven) (overheids)instanties als UWV en Belastingdienst e.a.

BC GROUP detacheringen
T.a.v. afdeling inschrijvingen
Simon Stevinweg 2A
8013 NB ZWOLLE

Naam
Datum

Handtekening
Plaats

BC GROUP
detachering 